



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิน

ที่ ๕๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็น
หนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายใน
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิน จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือน
เครื่องมือตรวจสอบสุขภาพขององค์กรประจำปีเพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความ
โปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกับ
กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับผลการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | | |
|------------------------------|---|----------------------|
| ๑. นายบุญทา จันทรา | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิน | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นายวรเชษฐ์ เดชพงษ์วรานนท์ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิน | คณะทำงาน |
| ๓. นายนิรันดร์ บุญล้ำ | ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวปวีศา สุวรรณ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวศรินดา สายสุภา | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | คณะทำงาน |
| ๖. นางสาววิญญา เปาริบุตร | หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวพรวิไล กรไชยพงศ์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่

- (๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและ
แนวทางการแก้ไข และพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

- (๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๓) ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้
- (๓.๑) ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน
 - (๓.๒) ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน
 - (๓.๓) หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๓.๔) เมื่อประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ คณะทำงานดำเนินการวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาง/แผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป
- (๔) มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช กำหนด
- (๕) เปิดเผยผลการดำเนินการของคณะทำงานฯ ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น
- (๖) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะทำงานฯ มอบหมาย
- โดยให้คณะทำงานฯ มีวาระตั้งแต่วันที่คำสั่งแต่งตั้งเป็นต้นไป จนถึงการประเมินแล้วเสร็จ
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายบุญทา จันทรา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น